



Bingöl University

Journal of Social Sciences Institute

جامعة بينكول

معهد العلوم الاجتماعية

ISSN: 1309-6672

مبادئ النشر / THE PRINCIPLES OF THE PUBLICATION

مجلتنا المحكمة محليا، تصدر مرتين في السنة على الأقل.

This journal is published two issues in every year.

تنشر في مجلتنا مقالات البحث الأصلي في المجالات الاجتماعية باللغة التركية أو اللغة العربية أو اللغة الإنجليزية.

Original articles written in Turkish or Arabic or The English languages are published in the area of social science in this journal.

تنشر المقالات بعد الموافقة عليها من قبل لجنتي التحكيم والنشر.

Articles are published after approving of editorial and advisory boards.

الكتاب هم المسؤولون عن محتوى كتاباتهم.

All writers are responsible for the content of the articles.

جميع الحقوق محفوظة. لا يمكن نقل أي شيء دون تحديد اسم المجلة.

No part of this publication may be reproduced or utilized in any form without referring the name of the journal.

قواعد كتابة المقالة

يجب أن تكون المقالة المراد نشرها في مجلتنا، أصلية، مكتوبة في مجال العلوم الاجتماعية، وتساهم في تطور العلم، بالإضافة إلى ما يلي:

١. يجب أن يكون العنوان متوافقاً مع موضوع المقالة. وأن يعكس موضوع المقالة بشكل كافٍ واضح.
٢. يجب أن يكون الملخص عاكساً لغرض المقالة وموضوعها ونتائجها، وأن يكون قد جهز بشكل يمكن نشره بصورة مفترقة عن باقي أقسام المقالة.
٣. يجب دعم الملخص بخمس كلمات مفتاحية.
٤. يجب أن تكون المقالة متوافقة مع قواعد اللغة والإملاء، وأن تكون قد كتبت بلغة بسيطة واضحة من حيث اللغة، وأن لا تتضمن معلومات خارج موضوع غرض المقالة.
٥. يجب أن تتبع المناهج العلمية في كتابة المقالة، وأن تقدم المعلومات بشكل منظم وكاف ومحدد، وأن تجهز وتختار الجداول والصور إن وجدت بشكل مناسب للقواعد العلمية وغرض المقالة.
٦. يجب أن تشرح الصور أو الجداول إن وجدت بشكل واضح وكاف.
٧. جميع الوثائق المستعملة في المقالة يجب أن تكتب في قسم المصادر.
٨. يجب أن تكون النتائج مناسبة لغرض وموضوع البحث.

يجب أن تحضر المقالة بحسب المعايير التالية:

١. الصفحة: 16,5x24,5
٢. يترك سطرين فارغين من الأعلى في الصفحة الأولى. الأطراف من الأعلى ٢,٥ من الأسفل ٢,٥ الطرف الداخلي ٢,٥ الطرف الخارجي ١,٥ س.م.
٣. برنامج مايكروسوفت وورد و الخط بدرجة ١١ و تايمز الرومانية الجديدة وما بين الاسطر ١,٢.
٤. الملخص بدرجة ١٠ أسماء الصور والملاحظات ٩.
٥. عنوان المقالة بدرجة ١٤ بالتركي بالحروف الكبيرة وبوسط الصفحة. العنوان الإنجليزي فقط أول حرف من الكلمات. وفي العناوين داخل النص يترك قبلها مسافة ٦ (bnk) فارغة وبمجم ١٢.

٦. تترك مسافة ١٢ بعد العنوان و يكتب اسم أو أسماء الكتاب بجانب بعضهم بدون المرتبة في وسط الصفحة. يكتب عنوانه ومكان عمله وبريده الالكتروني في الحاشية.
٧. يذكر اسم المؤسسة الداعمة إن وجدت في الحاشية.
٨. يترك بعد اسم الكاتب فراغ ١٢ ثم يكتب ملخص بالتركية واللغات الأجنبية الأخرى دون أن يتجاوز ١٥٠ كلمة و تذكر الكلمات المفتاحية بعد هذه الملخصات.
٩. يجب أن لا تتجاوز ٣٠ صفحة وهذا مع الجداول والصور. وأن لا يتجاوز حجم المقال ٣ مغ.
١٠. الصور والجداول يجب أن لا تتجاوز 11,5x19,5cm.
- تدفع مبالغ طباعة الصفحات الملونة بالجداول والصور التي تتجاوز هذا الحجم من قبل الكاتب. يجب أن تكون الصور قليلة.
١١. توضع مسافة ٦ بين الصورة أو الجدول واسمه، اسمه يعلم بالأسود بخط حجم ٩ ويرقم.
١٢. ومن الضروري أن تظهر الحاشية في اشارة الى مصدر في الوقت الراهن. يكتب في الملاحظات في أول مرة الاسم المؤلف، واسم العائلة ثم توضح أسماء الكتب أو المجلات بين «...» ثم مكان وسنة النشر. يكتب اسم الكتاب أو المجلة أو من مصادر أخرى بخط مائل.
١٣. التوضيحات أيضا تحدد في الحواشي.
١٤. من الممكن توضيح بعض المصادر داخل النص وهذا في الحالات الضرورية.
١٥. يجب إضافة جميع المصادر المذكورة في الحواشي إلى لائحة المصادر والمراجع بخط حجم ١٠. كنية الكاتب تكتب بأحرف كبيرة. في حالة تعدد الكتب يكتب الأحرف الأول من كني الكتاب بعد الكاتب الأول بشكل كبير.
١٦. لا ترقم المصادر والمراجع.

عند تسليم المقالة:

١. تجهز المقالة وترسل إلى البريد الإلكتروني: dergipark.gov.tr/busbed

مع استمارة الطلب الموجودة على موقع المجلة

www.bingol.edu.tr/Fakulteler&Bölimler/Enstitüler/Sosyal Bilimler Enstitüsü/

Sosyal Bilimler Dergisi

- تأخذ نسخة مطبوعة من المقالة وتقع من قبل جميع الكتاب ثم تسلم إلى سكرتير المجلة.
٢. في الحال طلبت بعض التعديلات من قبل المحكمين، يقام بتعديلها ثم اتباع نفس الخطوات المذكورة أعلاه.
٣. لاتعاد المقالات الغير مقبولة للنشر من قبل حكامنا إلى أصحابها، ولا تقبل أي مسؤولية إدارية أو عدلية في هذا الموضوع.
- عنوان المراسلة:

Bingöl Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürlüğü
12100 BİNGÖL

تلفون 2150072 (426) 0 فاكس 215 1017 (424) 0

sosbil@bingol.edu.tr

البريد الإلكتروني: